

FORSLAG TIL FORRETNINGSORDEN ÅRSMØTE 2018 I MILJØPARTIET DE GRØNNE I OSLO

Generelt

§1 - Formalia

Møteregele regulerer årsmøtet i Oslo MDG 2018. Møteregele er underlagt vedtektene. Dersom det er uoverensstemmelser mellom møteregele og vedtektene, er vedtektene styrende.

Møteregele vedtas med alminnelig flertall. Møteregele kan endres med 2/3-flertall.

Årsmøtet skal vedta dagsorden. Dagsorden regulerer rekkefølge og omtrentlig tidsbruk for saksbehandlingen på årsmøtet. Dagsorden vedtas med alminnelig flertall, og kan endres med alminnelig flertall.

§2 - Opptreden på årsmøtet

På årsmøtet skal representantene opptre med respekt for hverandre og årsmøtet, på en måte som best mulig bidrar til at årsmøtet fatter avgjørelser på en saklig og ryddig måte.

Personangrep og usaklige kommentarer skal påtales av ordstyrerne, og ved gjentatte eller grove tilfeller skal taleren beordres ned fra talerstolen. Utilbørlig påvirkning av salen (jubling, buing, plakater, signaler osv.) er forbudt. Ved grove tilfeller skal representanten som utfører dette bortvises fra salen.

Representasjon

§3 - Delegater

Ifølge vedtektene har alle medlemmer i Oslo MDG tale- og forslagsrett. Observatører har ikke tale- eller forslagsrett.

Registrerte møtedeltakere skal være til stede fra møtet er satt til det avsluttes, og har selv ansvar for å holde seg oppdatert om møtets gang. Dersom en deltaker midlertidig forlater årsmøtesalen skal vedkommende levere inn sitt stemmeskilt til tellekorpset ved utgangen, slik at de til enhver tid har oversikt over antall stemmeberettigede i rommet.

§4 – Andre gjester

Alle som ønsker det overværer årsmøtet fra anviste plasser som gjester, såfremt plassen tillater det.

§5 - Lukkede dører

Årsmøtet kan ved alminnelig flertall vedta å holde årsmøtet for lukkede dører. Et slikt vedtak medfører at kun betalende medlemmer har anledning til å overvære årsmøtet.

Saksgang og konstituering

§6 - Oppstart av møtet

Årsmøtet velger ordstyrere, tellekorps, protokollundertegnere og referenter etter innstilling fra fylkesstyret. Deretter behandles forretningsorden og dagsorden. Etter dette følger årsmøtet dagsorden

§7 - Ordstyrernes fullmakter

Ordstyrerne skal foreslå tilpasninger til dagsorden, møteregele, taletid, voteringsorden o.l. for å sikre en forsvarlig demokratisk behandling av årsmøtets saker. Ordstyrerne skal påtale upassende oppførsel på årsmøtet. Ordstyrerne gis fullmakt til å foreta mindre endringer i dagsorden (tidsbruk på saker, setting av strek for innlegg, pauser mm.).

Endringer som innebærer at rekkefølgen på saker endres eller at en sak flyttes til en annen dag enn den vedtatte dagsorden skal voteres over. Ordstyrerne gis fullmakt til å innstille på voteringsorden i alle saker.

§8 - Referenter og protokoll

Det velges minst en referent til å føre årsmøtets protokoll. Det skal til enhver tid være en referent som fører protokollen. Protokollen skal inneholde hvilke saker som blir behandlet, hvem som hadde ordet, alle forslag og alle voterings. Der det blir tatt optelling skal stemmetallene føres i protokollen, unntatt ved personvalg. Dersom alle kandidatene samtykker, kan stemmetallene fra et personvalg føres i protokollen. Kandidatene har til en hver tid innsyn i stemmetallene.

§9 - Redaksjonskomite for resolusjoner

Det velges redaksjonskomite for resolusjoner. Redaksjonskomiteen har anledning til å komme med omforente forslag. Redaksjonskomiteen skal innstille på alle forslag som har blitt fremmet skriftlig.

Debatter

§10 - Innlegg

Møtedeltakere med talerett ber om ordet til innlegg ved å rekke opp skiltet. Innlegg er på to minutter. Det gis kun anledning til replikk etter strek. Retten til replikk kan innskrenkes av årsmøtet etter forslag fra ordstyrer, dersom dagsorden krever det. Ordstyrer skal prioritere første gangs talende, og kan endre rekkefølgen på talelisten for å skape en bedre kjønnsbalanse.

En møtedeltaker kan ikke tegne seg mer enn to ganger til den samme debatten.

Dersom en taler ikke respekterer taletiden skal ordstyrer påtale dette, og om nødvendig hindre videre tale på en måte som ikke er til å misforstå, men som heller ikke gir misstemning.. Hver taler skal gis beskjed fra ordstyrerbordet når det er 30 sekunder igjen av taletiden. Alle innlegg skal holdes fra talerstolen, og neste taler bes holde seg klar ved talerstolen for å spare tid.

§11 - Saksinnledninger

Til alle saker gis det anledning til en innledning av saksforbereder på inntil fem minutter.

§12 - Voteringsorden, møteregler, dagsorden, saksopplysninger

Møtedeltakere som ønsker å tegne seg til voteringsorden, dagsorden, møteregler eller saksopplysninger tegner seg ved å rekke opp stemmeskiltet med en hånd over.

Representanter som ber om ordet til voteringsorden, møtereglene, dagsorden og saksopplysning legger frem innlegget sitt til ordstyrerbordet, ikke til salen.

Forslag og voteringer

§13 - Frister

- 11. 02. gikk fristen ut for å fremme endringsforslag til vedtekter
- 11.02. gikk fristen ut for å fremme forslag til resolusjoner
- frist for å fremme hasteresolusjoner er ved møtestart. Redaksjonskomiteen for resolusjoner kan avvise hasteresolusjoner som ikke er reelle hasteresolusjoner.
- forslag i andre saker kan fremmes frem til strek settes i debatten.

Alle forslag skal fremmes skriftlig. Alle forslag skal fremmes fra talerstolen før strek settes.

§14 - Avstemninger

Under avstemninger holdes dørene lukket. Ingen kan forlate eller komme inn i salen før stemmegivningen er avsluttet.

Avstemninger foregår ved at skiltene rekkes opp når ordstyrerne sier at det stemmes.

Personvalg avholdes skriftlig dersom det er mer enn en kandidat til et verv, eller dersom en representant krever det.

§15 - Valg

Følgende rutine gjelder for valg:

1. Valgkomiteen (eller den ansvarlige komité) presenterer sin innstilling
2. Frist for å melde seg som benkekandidat er to timer før valgsak. Kandidater som stiller til verv hvor det skal velges mer enn en person må spesifisere hvem man stiller mot. Dersom det gjør det:
 - a. Forslagsstiller for hver alternative kandidat holder en redegjørelse for sin kandidat på 2 min.
 - b. Hver kandidat holder valgtale på 3 min. Alle som er på valg vil få ordet.
 - c. For lederposisjoner åpnes det for en støttetale for hver kandidat på 3 min.
3. Dersom det finnes flere kandidater, eller dersom noen krever det, skal det avholdes skriftlig valg. Følgende rutiner gjelder i skriftlig valg:
 - a. Det deles ut stemmesedler til hver delegat som så fylles ut og samles inn. Opptellingen gjøres av tellekorpset. En representant for hver av kandidatene kan overvåke opptellingen.
 - b. Dersom en kandidat har fått mer enn halvparten av stemmene, utenom forkastede og blanke stemmer, er den valgt.
 - c. Dersom det ikke finnes en som har mer enn halvparten av stemmene, tas kandidaten med færrest stemmer ut av valget og man fortsetter fra steg 3a.

- d. Dersom det oppstår stemmelikhet, avholdes det nytt valg. Ved fortsatt stemmelikhet trekkes det lodd.
4. Dersom det ikke avholdes skriftlig valg, er den innstilte valgt ved akklamasjon.

Diverse

§16 – Rusmidler og forstyrrende atferd

Årsmøtet skal være rusfritt. Det er ikke tillatt å nyte alkoholholdige drikkevarer i årsmøtesalen. Berusede personer vises bort fra årsmøtet.

Personer som forstyrrer årsmøtet eller ved gjentatte anledninger oppfører seg ufint overfor andre deltakere vil bli vist bort fra årsmøtet.