

SAK 1 – KONSTITUERING

a. Valg av ordstyrer

Fylkesstyrets innstilling: Lage Nøst, de to siste vli bli presentert på årsmøtet

b. Valg a referent

Fylkesstyrets innstilling vil bli presentert på årsmøtet.

c. Godkjenning av innkalling

Første innkalling ble sendt ut januar. Endelig innkalling med sakspapirer ble sendt ut 18. februar

d. Godkjenning av saksliste og tidsplan

Fylkesstyret innstiller på at forslag til saksliste og tidsplan vedtas.

e. Godkjenning av forretningsorden

Fylkesstyret innstiller på at forslag til saksliste og tidsplan vedtas.

f. Valg av protokollunderskrivere

Fylkesstyrets innstilling vil bli presentert på årsmøtet.

g. Valg av redaksjonskomité for resolusjoner

Fylkesstyrets innstilling vil bli presentert på årsmøtet.

h. Valg av tellekorps

Fylkesstyrets innstilling vil bli presentert på årsmøtet.

SAK 1D – DAGSORDEN MED TIDSPLAN

Med forbehold om endringer i tidspunkt i løpet av dagen

	08:15 - 08:50:	Registrering av delegater	
SAK 1	09:00 - 09:30:	Åpning og konstituering	30 min
SAK 2	09:30 - 10:30:	Programdebatt	60 min
	10:30 - 10:45:	Pause	15 min
	10:45 - 11:45:	Programdebatt	60 min
SAK 3	11:45 - 12:00:	Årsrapporter	15 min
	12:00 - 12:45:	Lunsj	45 min
SAK 4	12:45 - 13:15:	Regnskap og budsjett	30 min
SAK 5	13:15 - 13:45:	Vedtektsendringer med votering	30 min
SAK 6	13:45 - 13:50:	Fordelingsnøkkel av landsmøtedelegater	5 min
	13:50 - 14:00:	Pause	10 min
SAK 7	14:00 - 15:00:	Resolusjonsdebatt	60 min
SAK 8	15:00 - 15:30:	Prinsipper for politiske utnevninger i Oslo MDG	30 min
SAK 7	15.30 - 16:00:	Resolusjoner – votering	30 min
SAK 9	16:00 - 16:45:	Valg	45 min
SAK 10	16:45 - 17:00:	Handlingsplan	15 min
	17:00	Møteslutt	

SAK 1E – FORRETNINGSORDEN

1 FORSLAG TIL FORRETNINGSORDEN ÅRSMØTE 2017

2 OSLO MILJØPARTIET DE GRØNNE

3

4 **Generelt**

5 **§1 - Formalia**

6 Møteregelele regulerer årsmøtet i Oslo MDG 2017. Møteregelele er underlagt vedtektene.
7 Dersom det er uoverensstemmelser mellom møteregelele og vedtektene, er vedtektene
8 styrende.

9

10 Møteregelele vedtas med alminnelig flertall. Møteregelele kan endres med 2/3-flertall.

11

12 Årsmøtet skal vedta dagsorden. Dagsorden regulerer rekkefølge og omtrentlig tidsbruk
13 for saksbehandlingen på årsmøtet. Dagsorden vedtas med alminnelig flertall, og kan
14 endres med alminnelig flertall.

15

16 **§2 - Opptreden på årsmøtet**

17 På årsmøtet skal representantene opptre med respekt for hverandre og årsmøtet, på en
18 måte som best mulig bidrar til at årsmøtet fatter avgjørelser på en saklig og ryddig måte.

19

20 Personangrep og usaklige kommentarer skal påtales av ordstyrerne, og ved gjentatte
21 eller grove tilfeller skal taleren beordres ned fra talerstolen. Utilbørlig påvirkning av salen
22 (jubling, buing, plakater, signaler osv.) er forbudt. Ved grove tilfeller skal representanten
23 som utfører dette bortvises fra salen.

24

25 **Representasjon**

26

27 **§3 - Delegater**

28 Ifølge vedtektene har alle medlemmer i Oslo MDG tale- og forslagsrett. Observatører har
29 ikke tale- eller forslagsrett.

30

31 Registrerte møtedeltakere skal være til stede fra møtet er satt til det avsluttes, og har selv
32 ansvar for å holde seg oppdatert om møtets gang. Dersom en deltaker midlertidig
33 forlater årsmøtesalen skal vedkommende levere inn sitt stemmeskilt til tellekorpset ved
34 utgangen, slik at de til enhver tid har oversikt over antall stemmeberettigede i rommet.

35

36 **§4 - Andre gjester**

37 Alle som ønsker det overværer årsmøtet fra anviste plasser som gjester, såfremt plassen
38 tillater det.

39

40 **§5 - Lukkede dører**

41 Årsmøtet kan ved alminnelig flertall vedta å holde årsmøtet for lukkede dører. Et slikt
42 vedtak medfører at kun betalende medlemmer har anledning til å overvære årsmøtet.

43

44

45 **Saksgang og konstituering**

46 **§6 - Oppstart av møtet**

47 Årsmøtet velger ordstyrere, tellekorps, protokollundertegnere og referenter etter
48 innstilling fra fylkesstyret. Deretter behandles forretningsorden og dagsorden. Etter dette
49 følger årsmøtet dagsorden

50

51 **§7 - Ordstyrernes fullmakter**

52 Ordstyrerne skal foreslå tilpasninger til dagsorden, møteregele, taletid, voteringsorden
53 o.l. for å sikre en forsvarlig demokratisk behandling av årsmøtets saker. Ordstyrerne skal
54 påtale upassende oppførsel på årsmøtet. Ordstyrerne gis fullmakt til å foreta mindre
55 endringer i dagsorden (tidsbruk på saker, setting av strek for innlegg, pauser mm.).

56

57 Endringer som innebærer at rekkefølgen på saker endres eller at en sak flyttes til en
58 annen dag enn den vedtatte dagsorden skal voteres over. Ordstyrerne gis fullmakt til å
59 innstille på voteringsorden i alle saker.

60

61 **§8 - Referenter og protokoll**

62 Det velges minst en referent til å føre årsmøtets protokoll. Det skal til enhver tid være en
63 referent som fører protokollen. Protokollen skal inneholde hvilke saker som blir
64 behandlet, hvem som hadde ordet, alle forslag og alle voterings. Der det blir tatt
65 opptelling skal stemmetallene føres i protokollen, unntatt ved personvalg. Dersom alle
66 kandidatene samtykker, kan stemmetallene fra et personvalg føres i protokollen.

67 Kandidatene har til en hver tid innsyn i stemmetallene.

68

69 **§9 - Redaksjonskomite for resolusjoner**

70 Det velges redaksjonskomite for resolusjoner. Redaksjonskomiteen har anledning til å
71 komme med omforente forslag. Redaksjonskomiteen skal innstille på alle forslag som har
72 blitt fremmet skriftlig.

73

74 **Debatter**

75 **§10 - Innlegg**

76 Møtedeltakere med talerett ber om ordet til innlegg ved å rekke opp skiltet. Innlegg er på
77 to minutter. Det gis kun anledning til replikk etter strek. Retten til replikk kan innskrenkes
78 av årsmøtet etter forslag fra ordstyrer, dersom dagsorden krever det. Ordstyrer skal
79 prioritere første gangs talende, og kan endre rekkefølgen på talelisten for å skape en
80 bedre kjønnsbalanse.

81

82 En møtedeltaker kan ikke tegne seg mer enn to ganger til den samme debatten.

83

84 Dersom en taler ikke respekterer taletiden skal ordstyrer påtale dette, og om nødvendig
85 hindre videre tale på en måte som ikke er til å misforstå, men som heller ikke gir
86 misstemning.. Hver taler skal gis beskjed fra ordstyrerbordet når det er 30 sekunder igjen
87 av taletiden. Alle innlegg skal holdes fra talerstolen, og neste taler bes holde seg klar ved
88 talerstolen for å spare tid.

89

90 **§11 - Saksinnledninger**

91 Til alle saker gis det anledning til en innledning av saksforbereder på inntil fem minutter.

92

93 **§12 - Voteringsorden, møteregler, dagsorden, saksopplysninger**

94 Møtedeltakere som ønsker å tegne seg til voteringsorden, dagsorden, møteregler eller
95 saksopplysninger tegner seg ved å rekke opp stemmeskiltet med en hånd over.

96 Representanter som ber om ordet til voteringsorden, møtereglene, dagsorden og
97 saksopplysning legger frem innlegget sitt til ordstyrerbordet, ikke til salen.

98

99

100 **Forslag og voteringer**

101 **§13 - Frister**

- 102 • 11. 02. gikk fristen ut for å fremme endringsforslag til vedtekter
- 103 • 11.02. gikk fristen ut for å fremme forslag til resolusjoner
- 104 • frist for å fremme hasteresolusjoner er ved møtestart. Redaksjonskomiteen for
105 resolusjoner kan avvise hasteresolusjoner som ikke er reelle hasteresolusjoner.
- 106 • forslag i andre saker kan fremmes frem til strek settes i debatten.

107

108 Alle forslag skal fremmes skriftlig. Alle forslag skal fremmes fra talerstolen før strek settes.

109

110 **§14 - Avstemninger**

111 Under avstemninger holdes dørene lukket. Ingen kan forlate eller komme inn i salen før
112 stemmegivningen er avsluttet.

113

114 Avstemninger foregår ved at skiltene rekkes opp når ordstyrerne sier at det stemmes.

115

116 Personvalg avholdes skriftlig dersom det er mer enn en kandidat til et verv, eller dersom
117 en representant krever det.

118

119 **§15 - Valg**

120 Følgende rutine gjelder for valg:

- 121 1. Valgkomiteen (eller den ansvarlige komité) presenterer sin innstilling
- 122 2. Frist for å melde seg som benkekandidat er to timer før valgsak. Kandidater som
123 stiller til verv hvor det skal velges mer enn en person må spesifisere hvem man
124 stiller mot. Dersom det gjør det:
 - 125 a. Forslagsstiller for hver alternative kandidat holder en redegjørelse for sin
126 kandidat på 2 min.
 - 127 b. Hver kandidat holder valgtale på 3 min. Alle som er på valg vil få ordet.
 - 128 c. For lederposisjoner åpnes det for en støttetale for hver kandidat på 3 min.
- 129 3. Dersom det finnes flere kandidater, eller dersom noen krever det, skal det
130 avholdes skriftlig valg. Følgende rutiner gjelder i skriftlig valg:
 - 131 a. Det deles ut stemmesedler til hver delegat som så fylles ut og samles inn.
132 Opptellingen gjøres av tellekorpset. En representant for hver av
133 kandidatene kan overvåke opptellingen.

- 134 b. Dersom en kandidat har fått mer enn halvparten av stemmene, utenom
135 forkastede og blanke stemmer, er den valgt.
136 c. Dersom det ikke finnes en som har mer enn halvparten av stemmene, tas
137 kandidaten med færrest stemmer ut av valget og man fortsetter fra steg 3a.
138 d. Dersom det oppstår stemmelikhet, avholdes det nytt valg. Ved fortsatt
139 stemmelikhet trekkes det lodd.
140 4. Dersom det ikke avholdes skriftlig valg, er den innstilte valgt ved akklamasjon.

141

142

143

144 **Diverse**

145 **§16 - Rusmidler og forstyrrende atferd**

146 Årsmøtet skal være rusfritt. Det er ikke tillatt å nyte alkoholholdige drikkevarer i
147 årsmøtesalen. Berusede personer vises bort fra årsmøtet.

148

149 Personer som forstyrrer årsmøtet eller ved gjentatte anledninger oppfører seg ufint
150 overfor andre deltakere vil bli vist bort fra årsmøtet.